

ACTA DE CIERRE **EJERCICIO 2025**

En la localidad de Sáenz Peña, a los 30 días del mes de diciembre de 2025, se llevaron a cabo las tareas de cierre de ejercicio en modalidad mixta. Se tomaron en forma presencial el relevamiento de la documentación que ese formato lo requería y se finalizaron en forma virtual con los datos obtenidos del Sistema Único Documental (SUDOCU).

A continuación, se exponen los datos relevados para este cierre:

Varios en Tesorería:

| | |
|--|-------------|
| Listado de Valores a Depositar en Tesorería: | Anexo N° 1. |
| Cheques en Cartera en Tesorería Sede Rectorado | Anexo N° 2. |
| Inversiones | Anexo N° 3. |

CORTE DE DOCUMENTACION:

| | |
|---------------------------------|-------------|
| Chequeras Activas en Tesorería: | Anexo N° 4. |
|---------------------------------|-------------|

A partir del 1º de noviembre de 2018, la Universidad Nacional de Tres de Febrero comenzó a emitir facturas electrónicas en cumplimiento de la Resolución AFIP 4290/18.

| | |
|-------------------------|-------------|
| Corte de documentación: | Anexo N° 5. |
|-------------------------|-------------|

A partir del 11 de marzo de 2024, la Universidad Nacional de Tres de Febrero comenzó a utilizar el sistema de gestión documental de expedientes y documentos en soporte digital SUDOCU, según lo establece la Resolución Rectoral N° 337/2024 de fecha 11 de marzo de 2024.

CIERRE DE LIBROS:

En virtud de la Resolución N° 3778/2019 de fecha 27 de noviembre de 2019, que establece que a partir del dictado de la presente resolución dejarán de utilizarse en el ámbito de la Universidad Nacional de Tres de Febrero los libros copiadores en formato papel correspondientes de las cuentas bancarias, Libro Fondo Rotatorio, Libro Registro de Facturas, Libro de Inversiones Financieras, Libro de Fondos Alpha, Libro de Cuenta Fondo Común de Inversiones BST S.A, Libro Registro de Ejecución Presupuestaria que posee esta casa de altos estudios, según lo expuesto en los considerandos de dicha normativa, donde se señala que con la utilización del sistema SIU PILAGA a través del cual se realiza en forma integrada la gestión de presupuesto y la registración de los ingresos y gastos y conforme a lo requerido por el artículo 32 de la Ley 24.156, dado el valor jurídico del documento electrónico que prevé la Ley 25.506, estableciendo en su artículo 47 que “el estado Nacional utilizara las tecnologías y previsiones de la ley en su ámbito interno y en relación con los administrados de acuerdo con las condiciones que se fijen reglamentariamente en cada uno de sus poderes”.

Se adjunta a la presente acta de cierre la impresión de pantalla del sistema SIU PILAGA donde se indica el saldo a la fecha de cierre y la fecha del último movimiento.

1- Registro de Ordenes de Compras y Contrataciones:

Última Orden de Compra emitida SUDOCU: N° 113/2025.
Fecha de emisión: 23/12/2025
Concepto: Adquisición de insumos para los sanitarios que posee cada una de las Sedes de la Universidad. Valot S. A \$ 15.836.272,96.-

Última Orden de Compra registrada Manual: N° 0000-00004359.
Fecha de última registración: 29/02/2024.
Concepto: Next Level Solutions \$ 174.678,00.-

2- Registro Digital de Expedientes:

Primer Expediente emitido SUDOCU: N° 01/2025.
Fecha de emisión: 27/12/2024
Iniciador: CIDEM Centro de Innovación y Desarrollo de Empresas
Concepto: Diseño y Desarrollo de un simulador para ensayos técnicos con tecnologías de realidad Virtual y Aumentada- ENOD S.R.L. – FITBA 2024(293)

Ultimo Expediente emitido SUDOCU: N° 4689/2025
Fecha de emisión: 23/12/2025
Iniciador: Dirección de Alumnos.
Concepto: Solicitud de equivalencias- Zurita, Sofia- DNI 41.200.269- Legajo 128433- Contador Público-MD.

3- Registro Digital de Disposiciones de Secretaría Académica:

Ultimo Disposición emitida SUDOCU: N° 81/2025
Fecha de emisión: 23/12/2025
Iniciador: Secretaría Académica
Concepto: Convalida la designación de los integrantes de los jurados de Tesis correspondientes a cada estudiante de la Ingeniería de sonido que se detalla en el Anexo I. Convalida las evaluaciones pertinentes de las Tesis presentadas por los/las estudiantes de la carrera de Ingeniería de Sonido.

4- Registro Digital de Resoluciones en Secretaría Académica:

Ultima Resolución emitida en SUDOCU: N° 2441/2025
Fecha de emisión: 23/12/2025
Concepto: Expediente N° 3269/2025 - Aprobación convalidación de título extranjero - Lisset Alejandra Carucci Querales.

5- Registro Digital de Resoluciones del Honorable Consejo Superior:

Última Resolución emitida SUDOCU N° 37/2025
Fecha de emisión: 29/12/2025
Concepto: Aprobar el calendario Académico para el ciclo lectivo 2026, conforme lo establecido en el Anexo I que integra la presente.

6- Acta del Honorable Consejo Superior.

Última reunión realizada:

Acta N.º 124

Fecha: 25/09/2025

Concepto: Consideración del Acta N.º 123 de la sesión del 8 de julio de 2025.

Puesta a consideración la misma, los presentes la aprueban por unanimidad.

Acto seguido, se inicia el tratamiento de los temas del Orden del Día.

7- Registro Digital de Resoluciones del Rector

Última Resolución emitida en SUDOCU:

Nº 2740/2025

Fecha de emisión: 23/12/2025

Concepto: Expediente N.º 1845-25- Pago Factura N.º 00003-00000747 de Enrique Jorge Vinjoy-Franquicia Siniestro Vehículo Citroën Berlingo Patente MQF526.

Cajas Chicas

Las cajas chicas otorgadas en el período 2025 ascienden a sesenta y cuatro (64), cuyas liquidaciones de cierre fueron rendidas en su totalidad, se adjunta correspondiente documentación.

Detalle de Cajas Chicas abiertas y rendidas

Anexo N.º 6.

Siendo las 13 hs y habiéndose procedido a realizar el Arqueo de Fondos y Valores, Cierre de Libros y Corte de Documentación, el Lic. Carlos A. N. Bucci en su carácter de Auditor Interno Titular firma el acta y cada uno de los Anexos que forman parte de la presente y eleva a su firma al Secretario de Administración y Finanzas, Lic. Pablo Belardinelli, para su verificación y firma digital.

BUCCI
Carlos
Antoni
o
Nicolas

Firmado digitalmente por BUCCI
Carlos Antonio Nicolas
Fecha: 2025.12.30 13:23:32 -03'00'

BELARDINELLI
Pablo

Firmado digitalmente por
BELARDINELLI Pablo
Fecha: 2025.12.30 14:25:49 -03'00'

ANEXO 1

| Papel de trabajo: Listado de Valores a Depositar en Tesorería Arqueo al 30 de diciembre de 2025 | | | | Responsable: <u>Lic. Pablo Belardinelli.</u> |
|--|------------------|----------------------|-------------------------|--|
| Beneficiario: Universidad Nacional de Tres de Febrero Rubro: Valores a depositar en Tesorería | | | | Realizó: <u>Lic. Carlos Bucci</u> |
| Nº DE CHEQUE | FECHA DE EMISIÓN | FECHA DE VENCIMIENTO | ENTIDAD EMISORA | IMPORTE |
| 00001461 | 13/11/2025 | 06/01/2026 | SION S. A. | \$ 1.052.650,00 |
| 00041120 | 10/12/2025 | 03/01/2026 | FORMAS PUBLICITARIAS SA | \$ 297.000,00 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| SUB TOTAL | | | | \$ 1.349.650,00 |

Se deja constancia que el Lic. Pablo Belardinelli presenta los Valores a Depositar al 30 de diciembre de 2025 que se detallan.
Sáenz Peña, 30 de diciembre de 2025

Firma
Responsable Sector

BELARDINELLI Pablo

Firmado digitalmente por BELARDINELLI
Pablo
Fecha: 2025.12.30 14:26:21 -03'00'

BUCCI
Carlos

Firmado digitalmente por BUCCI

Antonio

O
Nicolas

Firmado digitalmente por BUCCI
Antonio
Nicolas
Fecha: 2025.12.30
13:24:05 -03'00'